

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



30.06.2022г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.У.18. Психология влияния

Направление подготовки (специальность): 37.05.02 Психология служебной  
деятельности

Специализация: Морально-психологическое обеспечение служебной  
деятельности

Квалификация выпускника: психолог

Форма обучения: очная

Курс	2
Семестр	22
Лекции (час)	18
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	36
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	90
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	22
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2022

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 37.05.02  
Психология служебной деятельности.

Автор О.В. Пуляевская

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
социологии и психологии

Заведующий кафедрой Е.В. Зимина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

## 1. Цели изучения дисциплины

Цель курса «Психология влияния» - освоение основных понятий и теорий для анализа процесса психологического влияния, а также техник влияния и противостояния нежелательному влиянию.

Задачи:

- познакомить с проблемным полем психологии влияния;
- познакомить с теоретическими подходами, методами влияния и противодействия влиянию.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-5	Способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-5 Способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.	<p>З. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для</p>

	принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Общая психология", "Философия", "Психология общения и переговоров", "Социальная психология"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Социально-психологический тренинг", "Психология толпы и массовых беспорядков", "Выявление скрываемых обстоятельств"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	18
Практические (сем, лаб.) занятия	36
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	90
Всего часов	144

### 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

#### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Введение в психологию влияния	22			20		
1.1	Предмет, проблемное поле психологии влияния.	22	2	2	11		Контрольная работа + Конспект темы по теме 1
1.2	Основные направления психологии влияния	22	2	2	11		Контрольная работа + Конспект тем 2
2	Методы бессознательного влияния	22	4	8	8		Контрольная работа + Конспект тем 4
2.1	Возможности и ограничения метода	22	2	2	11		Контрольная работа + Конспект

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	психологического заражения.						тем 3
2.2	Возможности и ограничения методов внушения	22	5	6	12		
3	Методы влияния с опорой на сознание	22		4	1		
3.1	Возможности и ограничения метода подражания	22	2	10	6		Контрольная работа + Конспект тем 5
3.2	Возможности и ограничения метода убеждения	22	1	2	10		Контрольная работа + Конспект тем 6
	ИТОГО		18	36	90		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Предмет, проблемное поле психологии влияния	Понятие воздействия по Ковалеву Г.А. и Кабаченко Т.С. Понятие «влияние», «личного влияния» и «социального влияния». Операциональные единицы анализа процесса влияния по Ковалеву Г.А.
2	Основные направления психологии влияния	Варварское психологическое влияние. Понятие аргументации, убеждения, тезиса, аргумента. Отличие аргументации от внушения. Заражение: понятие, факторы, формы. Внушение как метод психологического влияния: понятие, отличия внушения и заражения, факторы, виды и способы внушения. Подражанию как метод психологического влияния. Харизма и обаяние как личностные факторы влияния. Понятие манипуляции. Критерии, признаки манипуляции. Составляющие манипуляции. Манипулятивная технология. Понятие и алгоритм цивилизованного противостояния влиянию
3	Возможности и ограничения метода психологического заражения	Заражение: понятие, факторы, формы. Возможности и ограничения метода заражения. Толпа. Феномен моды, эмоционального кружения
4	Возможности и ограничения методов внушения	Внушение как метод психологического влияния: понятие, отличия внушения и заражения, факторы, виды и способы внушения. Гипноз. Мифы о гипнозе.
5	Возможности и ограничения метода подражания	Пробуждение импульса к подражанию как метод психологического влияния. Роль подражания в приобретении новых навыков и моделей поведения.
6	Возможности и ограничения метода убеждения	Роль слова в жизни человека. Язык и психика: влияние языка на когнитивные процессы, мировоззрение, особенности трудовой и экономической и социальной жизни.

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Предмет, проблемное поле психологии влияния.. Семинар-дискуссия. Этика и влияние. Цель, средства, результат. Позитивные и негативные последствия психологических техник влияния
1	Основные направления психологии влияния. Семинар-дискуссия. 1. Властный подход к влиянию Я.Р. Коттера. 2. Стратегия психологического воздействия по Г.А. Ковалеву. 3. Уровни общения по А. Добровичу. 4. Установки на взаимодействие по Е.Л. Доценко. 5. Концепция цивилизованного влияния по Е. Сидоренко. 6. Классификация методов воздействия по Т.С. Кабаченко.
2	Возможности и ограничения метода психологического заражения.. Практическое занятие Техники подстройки и ведения. Эмоциональный фон: шум и тишина. Сонливость и беспокойство. Работа с кейсом «Заражение» Феномен толпы. Использование метода заражения в быту, на работе и на улице. Способы противодействия.
2	Возможности и ограничения методов внушения. Практическое занятие Техники внушения в СМИ, в психотерапии и обучении. Рефлекторные способы влияния. Условия эффективности внушения. Практическое занятие Языковые паттерны внушения. Неопределенность речи. Генерализация, упущение, искажение. Место воображения. Работа с кейсом «Техники внушения в СМИ» Пропаганда в СМИ. Окна Овертона. Технологии телевизионной пропаганды. Технологии интернет-пропаганды и троллинга. Технологии пропаганды на радио, в печатных СМИ. Пропаганда в кино, поп-культуре
3	Возможности и ограничения метода подражания. Практическое занятие Подражание в повседневной жизни: на работе, в быту, в общении с друзьями. Возможности обучения, управления и влияния с помощью метода подражания. Ограничения в областях применения. Практическое занятие Физиологическая основа подражания и заражения. Технология моделирования личности.
3	Возможности и ограничения метода убеждения. Практическое занятие Понятие аргументации, убеждения, тезиса, аргумента. Отличие аргументации от внушения. Правила и условия эффективности аргументации. Практическое занятие Мета-модель языка. Смыслы и содержание высказывания. Тексты и подтексты сообщения. Практическое занятие Невербальное сопровождение речи. Монологическая речь, проведение презентации. Диалог. Ведение диалога. Семинар-дискуссия Методы убеждения в группе. Внутригрупповые феномены. Ограничения метода убеждения.

**6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)**

**6.1. Текущий контроль**

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1.1. Предмет, проблемное поле психологии влияния.	ПК-5	<p>З. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью</p>	Контрольная работа + Конспект темы по теме 1 Конспект темы	Один конспект оценивается от 0 до 4 баллов. Критерии оценки: даны определения понятий, используемых в формулировке вопроса; полнота раскрытия вопроса, использование монографий, научных статей; наличие списка из 3-4 источников. (4)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p>		
2		ПК-5	<p>З. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия</p>	Контрольная работа + Конспект темы по теме 1	<p>Полный ответ на 3 вопроса оценивается в 4 балла. Неполный ответ от 1 до 3 баллов. (4)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и</p>		

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.		
3	1.2. Основные направления психологии влияния	ПК-5	З.Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения. У.Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства	Контрольная работа + Конспект тем 2 Конспект тем	Один конспект оценивается от 0 до 4 баллов. Критерии оценки: даны определения понятий, используемых в формулировке вопроса; полнота раскрытия вопроса, использование монографий, научных статей; наличие списка 3-4 источников. (12)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p>		
4		ПК-5	З. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и	Контрольная работа + Конспект тем 2 Контрольная работа	Полный ответ на 3 вопроса оценивается в 4 балла. Неполный ответ от 1 до 3 баллов. (4)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного</p>		

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.		
5	2. Методы бессознательного влияния	ПК-5	З. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения. У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали,	Контрольная работа + Конспект тем 4 Конспект тем	Один конспект оценивается от 0 до 4 баллов. Критерии оценки: даны определения понятий, используемых в формулировке вопроса; полнота раскрытия вопроса, использование монографий, научных статей; наличие списка из 3-4 источников. (12)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			<p>профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p>		
6		ПК-5	З.Знает особенности	Контрольная работа +	Полный ответ на

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного</p>	<p>Конспект тем 4 Контрольная работа</p>	<p>7 вопросов оценивается в 10 баллов. Неполный ответ от 1 до 9 (10)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>подразделения. Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p>		
7	2.1. Возможности и ограничения метода психологического заражения.	ПК-5	<p>З. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов</p>	Контрольная работа + Конспект тем 3 Конспект тем	<p>Один конспект оценивается от 0 до 4 баллов. Критерии оценки: даны определения понятий, используемых в формулировке вопроса; полнота раскрытия вопроса, использование монографий, научных статей; наличие списка из 3-4 источников. (8)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью</p>		

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.		
8		ПК-5	<p>З. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных</p>	Контрольная работа + Конспект тем 3 Контрольная работа	<p>Полный ответ на 3 вопросов оценивается в 4 баллов.</p> <p>Неполный ответ от 1 до 3 (4)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p>		
9	3.1. Возможности и ограничения метода подражания	ПК-5	3. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые	Контрольная работа + Конспект тем 5 Конспект тем	Один конспект оценивается от 0 до 4 баллов. Критерии оценки: даны определения понятий, используемых в формулировке вопроса; полнота раскрытия вопроса, использование монографий, научных статей;

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием</p>		наличие списка из 3-4 источников. (12)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.		
10		ПК-5	З.Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения. У.Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными	Контрольная работа + Конспект тем 5 Контрольная работа	Полный ответ на 5 вопросов оценивается в 6 баллов. Неполный ответ от 1 до 5 (6)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p>		
11	3.2. Возможности и ограничения метода убеждения	ПК-5	3. Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в	Контрольная работа + Конспект тем 6 Конспект тем	Один конспект оценивается от 0 до 4 баллов. Критерии оценки: даны определения понятий,

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>У. Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали,</p>		<p>используемых в формулировке вопроса; полнота раскрытия вопроса, использование монографий, научных статей; наличие списка из 3-4 источников. (12)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p>		
12		ПК-5	<p>З.Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения. У.Умеет выполнять профессиональные</p>	Контрольная работа + Конспект тем 6 Контрольная работа	<p>Полный ответ на 9 вопросов оценивается в 12 баллов. Неполный ответ от 1 до 11 (12)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.</p> <p>Н. Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного</p>		

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			подразделения.		
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 22.

### ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Каждый правильный ответ 4 балла. 0 баллов – все ответы на тест не верные; 5 -10баллов – частично правильные ответы на вопросы, показывающий отсутствие системного видения материала; 11-24 баллов – неполные ответы на вопрос, неточность данных, фрагментарные знания; 25-40 баллов – полные ответы, демонстрирующий знания терминологии дисциплины..

**Компетенция: ПК-5 Способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.**

**Знание:** Знает особенности профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.

1. Варварское психологическое влияние.
2. Властный подход к влиянию Я.Р. Коттера.
3. Влияние языка на когнитивные процессы, мировоззрение, особенности трудовой и экономической и социальной жизни.
4. Внутригрупповые феномены.
5. Заражение: понятие, факторы, формы.
6. Классификация методов воздействия по Т.С. Кабаченко
7. Концепция цивилизованного влияния по Е. Сидоренко
8. Место воображения в техниках внушения.
9. Мета-модель языка. Смыслы и содержание высказывания.
10. Методы убеждения в группе
11. Понятие аргументации, убеждения, тезиса, аргумента
12. Понятие внушения, отличия внушения и заражения, факторы, виды и способы внушения.
13. Понятие воздействия по Ковалеву Г.А. и Кабаченко Т.С.

14. Понятие и алгоритм цивилизованного противостояния влиянию.
15. Предмет, проблемное поле психологии влияния.
16. Пропаганда в СМИ. Отличия пропаганды от PRa и рекламы.
17. Роль слова в жизни человека.
18. Стратегия психологического воздействия по Г.А. Ковалеву.
19. Уровни общения по А. Добровичу.
20. Условия эффективности внушения.
21. Установки на взаимодействие по Е.Л. Доценко
22. Этика и влияние.
23. Этические вопросы влияния.

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: 0 баллов – отсутствие ответов на вопрос, или неправильный ответ, показывающий несформированность умений; 5 -10баллов – частичный ответ на вопрос, показывающий отсутствие системного видения материала;11-20 баллов – неполный ответ на вопрос, неточность данных, фрагментарные умения;20-30 баллов – полный ответ по всем вопросам, демонстрирующий сформированные умения..

**Компетенция: ПК-5 Способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.**

Умение: Умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.

Задача № 1. Ответить на вопросы кейса, составьте мотивированную беседу

Задача № 2. Разработать метод воздействия

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: 0 баллов – отсутствие ответов на вопрос, или неправильный анализ представленных материалов, показывающий несформированность навыков; 5 -10баллов – частичный ответ на вопрос, частичный анализ материала;11-20 баллов – неполный ответ на вопрос, неточность данных, фрагментарные навыки;20-30 баллов – полный ответ по всем вопросам, демонстрирующий сформированные навыки..

**Компетенция: ПК-5 Способен выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями, используя средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.**

Навык: Владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, в соответствии с организационными и ситуационными требованиями с использованием средств

воздействия на межличностные и межгрупповые отношения для принятия оптимальных управленческих решений с целью осуществления контроля и учета результатов профессиональной деятельности структурного подразделения.

Задание № 1. Проанализировать задание, ответить на вопросы

Задание № 2. Продумайте наиболее эффективный ответ на манипуляцию

### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)</b>	Направление - 37.05.02 Психология служебной деятельности Профиль - Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности Кафедра социологии и психологии Дисциплина - Психология влияния
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Разработать метод воздействия (30 баллов).
3. Проанализировать задание, ответить на вопросы (30 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ О.В. Пуляевская

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Е.В. Зимица

### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### а) основная литература:

1. Чалдини Р. Психология влияния. 3-е междунар. изд./ Р. Чалдини.- СПб.: Питер Ком, 1999.-272 с.
2. Психология влияния. Influence Science and Practice/Cialdini Robert B.. Influence Science and Practice. 3-е междунар. изд./ Роберт Чалдини.- СПб.: Питер, 2000.-272 с.
3. Чалдини Р., Волков Е. Психология влияния. Influence Science and Practice. Influence Science and Practice. 4-е междунар. изд./ Роберт Чалдини.- СПб.: Питер, 2001.-286 с.
4. Чалдини Р., Cialdini R. B., Волкова Е. Психология влияния. Influence Science and Practice/Cialdini Robert B.. Influence Science and Practice/Cialdini Robert B.. 4-е междунар. изд./ Р. Чалдини.- СПб.: Питер, 2003.-286 с.
5. Базаркина И.Н. Психодиагностика [Электронный ресурс] : практикум по психодиагностике / И.Н. Базаркина, Л.В. Сенкевич, Д.А. Донцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Человек, 2014. — 224 с. — 978-5-906131-40-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27590.html>
6. Журавлев А.Л. Психология управленческого взаимодействия (теоретические и прикладные проблемы) [Электронный ресурс] / А.Л. Журавлев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт психологии РАН, 2004. — 476 с. — 5-92700-033-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15300.html>

#### б) дополнительная литература:

1. Карнеги Д. Как перестать беспокоиться и начать жить. Как завоевать друзей и оказывать влияние на людей. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. пер. с англ./ Д. Карнеги.- Самара: АВС, 1997.-704 с.

2. Карнеги Д., Лободенко Д. С. Как завоевать друзей и оказывать влияние на людей ; Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично ; Как перестать беспокоиться и начать жить/ Дейл Карнеги.- Минск: ООО "СЛК", 1996.-636 с.
3. Основы искусства речи/ П. Л. Сопер.- Ростов н/Д: Феникс, 1999.-446 с.
4. Харламова Т. М. Психология влияния. 3-е изд., стер./ Т.М. Харламова.- Москва: Флинта, 2011.-111 с.
5. Доценко Е. Л. Психология манипуляции. феномены, механизм и защита/ Е. Л. Доценко.- М.: ЧеРо, 1997.-344 с.
6. Доценко Е. Л. Психология манипуляции : феномены, механизмы и защита. 3-е изд., испр. и перераб./ Е. Л. Доценко.- СПб.: Речь, 2003.-294 с.
7. Доценко Е. Л. Психология манипуляции: феномены, механизмы и защита.- М.: ЧеРо, 2000.-344 с.
8. Лебон Г. Гюстав Психология народов и масс/ Гюстав Лебон.- СПб.: Макет, 1995.-316 с.
9. Семечкин Н. И. Психология социального влияния/ Н. И. Семечкин.- СПб.: Речь, 2004.-302 с.
10. Назаретян А. П. Психология стихийного массового поведения. Толпа, слухи, политические и рекламные кампании. учеб. пособие для вузов. допущено УМО по клас. унив. образованию. 2-е изд., перераб./ А. П. Назаретян.- М.: Академия, 2005.-154 с.
11. Лебон Г., Тард Г. Психология толп/ Авт. Г. Лебон, Г. Тард.- М.: КСП+, 1998.-412 с.
12. Майерс Д., Myers D. G., Гаврилов В. Социальная психология. Social Psychology. Social Psychology. 6-е междунар. изд., перераб. и доп./ Д. Майерс.- СПб.: Питер, 2002.-752 с.
13. Майерс Д., Myers D. G., Замчук З. Социальная психология. Social Psychology. Social Psychology. 7-е изд./ Д. Майерс.- СПб.: Питер, 2004.-793 с.
14. Майерс Д., Myers D. G., Замчук З. Социальная психология. Social Psychology. пер. с англ.. Social Psychology. 7-е изд./ Д. Майерс.- СПб.: Питер, 2005.-793 с.
15. Социальная психология. хрестоматия/ сост.: Е. П. Белинская, О. А. Тихомандрицкая.- М.: Аспект-Пресс, 2008.-463 с.
16. Богомолова Н. Н. Нина Николаевна Социальная психология массовой коммуникации. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по клас. унив. образованию/ Н. Н. Богомолова.- М.: Аспект Пресс, 2008.-191 с.
17. Богомолова Н. Н. Нина Николаевна Социальная психология массовой коммуникации. учеб. пособие для вузов/ рек. УМО по клас. унив. образованию.- М.: Аспект Пресс, 2010.-191 с.
18. Социальное влияние/ Ф. Зимбардо, М. Ляйппе.- СПб.: Питер, 2000.-444 с.
19. [Байбардина Т.Н. Психология рекламы. Практикум \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Т.Н. Байбардина, В.Л. Кузьменко, О.А. Бурцева. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2014. — 192 с. — 978-985-06-2460-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35534.html>](#)
20. [Гуревич П.С. Психология рекламы \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 271 с. — 5-238-00936-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34503.html>](#)

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Библиотека Псифактор (библиотека научной литературы по массмедиа, СМИ, пропаганде, философии, психологии массовой коммуникации, журналистики), адрес доступа: <http://psyfactor.org/lybr.htm>. доступ неограниченный

- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области психологии, философии, профессиональной этике.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание конспектов тем;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- 7-Zip,
- MS Office,
- OpenOffice.org,
- XnView,

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий